



OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW NR 19/2020 z dnia 10 września 2020r.

ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” działająca na terenie gmin: Głuszycza, Jedlina Zdrój, Nowa Ruda, Pieszycze, Walim ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Termin składania wniosków

od 1 października 2020r. do 20 października 2020r. w godzinach pracy Biura LGD.

Miejsce składania wniosków

Biuro Stowarzyszenia LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” ul. Grunwaldzka 26, 58-340 Głuszycza

Zakres tematyczny naboru

Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w rozumieniu art. 2 pkt 19 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), zwaną dalej „LSR”, przez **rozwijanie działalności gospodarczej** (w ramach zakresu, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 2 lit. c Rozporządzenia MRiRW z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 - Dz.U. 2015, poz. 1570 z późn.zm.).

Cele z Lokalnej strategii Rozwoju

Cel ogólny 1 Wykorzystanie potencjału krajobrazowego, turystycznego i kulturowego w zrównoważonym i dynamicznym rozwoju obszaru Partnerstwa Sowiogórskiego

Cel szczegółowy 1.3. Wykorzystanie zasobów lokalnych dla zrównoważonego rozwoju innowacyjnej, lokalnej działalności gospodarczej

Przedsięwzięcie 1.3.2. Rozwijanie podmiotów gospodarczych

Planowany wskaźnik do osiągnięcia:

Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa – 1 szt.

Forma wsparcia – refundacja

Intensywność pomocy – do 70% poniesionych kosztów kwalifikowalnych



Limit środków w ramach naboru – 300 000,00 zł

Uprawnieni wnioskodawcy

Osoby fizyczne oraz podmioty z obszaru wiejskiego objętego LSR LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” spełniające wymagania zawarte w §3 oraz §4 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2015 r. poz.1570;z późn.zm.).

Warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Zgodność z zakresem tematycznym - Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim przez **rozwijanie działalności gospodarczej**.
3. Złożony wniosek musi być zgodny :
 - z warunkami określonymi w *rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 poz. 1570 z późn. zm.)*,
 - z kartą weryfikacji wstępnej tj. warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW na lata 2014-2020, oceną zgodności z LSR,
 - pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogórskiego” oraz uzyskać minimalną liczbę punktów tj. **24**:
 - Oparcie operacji na lokalnych wartościach i zasobach (tak -4 pkt., nie-0 pkt.)
 - Operacja spowoduje utworzenie w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne (A / 2 i więcej miejsc pracy-5 pkt.; B / przyczyni się do utrzymania istniejącego miejsca pracy- 0 pkt.)
 - Udział w operacji osób z grup defaworyzowanych (tak -3 pkt., nie -0 pkt.)
 - Uruchamiana działalność spełnia warunki innowacyjności (3 pkt. – operacja innowacyjna na całym obszarze LGD / 1 pkt. – operacja innowacyjna na obszarze gminy wnioskodawcy lub 0 pkt. – kryterium nie spełnione)
 - Rozwijana działalność jest związana z obsługą ruchu turystycznego lub przetwórstwem produktów lokalnych na obszarze LGD Partnerstwo Sowiogórskie (tak -4 pkt., nie-0 pkt.)
 - Wnioskodawca zobowiązuje się do rozpropagowania źródła finansowania operacji, w szczególności do zamieszczenia logotypu LGD oraz innych zgodnie z księgą wizualizacji we wszystkich materiałach powstających w wyniku realizacji projektu (wydawnictwa, oznakowanie tablicami informacyjnymi itp.) (tak - 4 pkt., nie0 pkt.)
 - Operacja przyczynia się bezpośrednio do zwiększenia atrakcyjności turystycznej obszaru LGD Partnerstwo Sowiogórskie (tak - 5 pkt., nie - 0 pkt.)
 - Operacja realizowana jest przez wnioskodawcę, który korzystał z bezpłatnego doradztwa bezpośredniego na etapie przygotowania wniosku i szkoleń oferowanych przez LGD: wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) (4 pkt.) / wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia - (2 pkt.) / wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD (0 pkt.)
 - Poziom wkładu własnego wnioskodawcy jest wyższy niż 35 % (wkład własny pow. 40% wartości operacji - 3 pkt. / wkład własny pow. 35% wartości operacji - 2 pkt. lub Kryterium niespełnione - 0 pkt.)



- Wnioskodawca posiada na obszarze LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” siedzibę działalności gospodarczej zgłoszoną co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku (tak - 4 pkt.; nie - 0 pkt.)
 - Gotowość dokumentacyjna operacji do realizacji (tak - 4 pkt., nie - 0 pkt.)
4. Operacja przyczyni się do realizacji celu ogólnego, szczegółowego i przedsięwzięcia Lokalnej Strategii Rozwoju, przez osiągnięcie zaplanowanych wskaźników

Tryb składania wniosków

1. Wnioski o przyznanie pomocy należy składać bezpośrednio w biurze LGD, przy czym bezpośrednio oznacza: osobiście albo przez pełnomocnika (wymagany jest dokument potwierdzający pełnomocnictwo) albo przez osobę upoważnioną (wymagany jest dokument potwierdzający upoważnienie) w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu. W dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy biura.
2. Wniosek o przyznanie pomocy sporządzony na aktualnym formularzu udostępnianym przez LGD należy składać wraz z wymaganymi załącznikami w 2 egzemplarzach papierowych, podpisany przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub pełnomocnika oraz w wersji elektronicznej wraz z załącznikami (prosimy o nagranie na nośniku wszystkich załączników, które posiadają Państwo w wersji elektronicznej). Wniosek powinien być wypełniony elektronicznie. Wersje papierowa i elektroniczna wniosku muszą być tożsame. Nośnik powinien być podpisany wg poniższego wzoru: imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy, tytuł operacji, numer naboru.
3. Należy przygotować trzecią kopię wniosku w wersji papierowej, na której zostanie potwierdzone złożenie wniosku do LGD. Pracownik Biura LGD potwierdza przyjęcie wniosku umieszczając na każdym egzemplarzu: pieczęć LGD, datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę załączników, podpis przyjmującego wniosek oraz indywidualny numer sprawy nadawany przez LGD.
4. O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Biura LGD. **UWAGA** – kolejność złożenia wniosków może mieć znacznie w sytuacji opisanej § 23 pkt 7 Regulaminu Pracy Rady: „7. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście o której mowa w pkt. 6, zwanej także listą rankingową, decyduje data i godzina wpływu wniosku do Biura podczas naboru wniosków (wcześniejsza data i godzina wpływu oznacza wyższe miejsce na liście rankingowej)”.

Miejsce, termin i tryb udzielanego doradztwa wnioskodawcom

Doradztwo prowadzone jest przez pracowników biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” w zakresie opracowywania wniosków wraz z załącznikami, osobiście w siedzibie Biura LGD Partnerstwo Sowiogórskie (ul. Grunwaldzka 26, 58-340 Głuszyca), w godzinach pracy biura, po wcześniejszym telefonicznym lub poprzez email uzgodnieniu terminu.

Wymagane dokumenty

- Formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami
- Formularz Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogórskiego”.

Formularze dokumentów do pobrania

Operacje w ramach poddziałania 19.2 z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej

1) Formularz wniosku o przyznanie pomocy (wersja 3z)



- Wniosek o przyznanie pomocy (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Dodatkowe arkusze dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Wniosek o przyznanie pomocy (*.xlsx) - [otwórz](#)
 - Dodatkowe arkusze dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania (*.xlsx) - [otwórz](#)
 - **Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie pomocy (*.pdf) - [otwórz](#)**
- 2) Biznesplan (wersja 3z)
- Biznesplan (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Biznesplan (*.docx) - [otwórz](#)
 - Biznesplan - tabele finansowe: 7.1, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 (*.xlsx) - [otwórz](#)
 - Biznesplan w zakresie tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Biznesplan w zakresie tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych (*.docx) - [otwórz](#)
 - Biznesplan (inkubator) - tabele finansowe: 7.1, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 (*.xlsx) - [otwórz](#)
 - **Informacje pomocnicze przy wypełnianiu biznesplanu (*.pdf) - [otwórz](#)**
- 3) Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa
- Oświadczenie (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Oświadczenie (*.xlsx) - [otwórz](#)
 - **Zasady wypełniania Oświadczenia podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa (*.pdf) - [otwórz](#)**
- 4) Formularz umowy o przyznaniu pomocy (wersja 7z)
- Umowa o przyznaniu pomocy (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik 1 zestawienie finansowo-rzeczowe operacji (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik 2 wykaz działek ewidencyjnych (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik 3 kary administracyjne za naruszenie przepisów zamówień publicznych (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik 3 A kary administracyjne za naruszenie przepisów o zamówieniach publicznych po wejściu w życie ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1020) (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik 5 Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu/Informacja po realizacji operacji (*.pdf) - [otwórz](#)
- [Wniosek Beneficjenta o zaliczkę w przypadku, gdy Beneficjent zawarł Umowę o przyznaniu pomocy i nie ubiegał się o wypłatę zaliczki w ramach wniosku o przyznanie pomocy.](#)**
- 5) Formularz umowy o przyznaniu pomocy następcy prawnemu/nabywcy
- Umowa o przyznaniu pomocy następcy prawnemu / nabywcy określająca warunki kontynuowania realizacji operacji (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik nr 2 do umowy o przyznaniu pomocy następcy prawnemu/nabywcy -Wykaz działek ewidencyjnych, na których realizowana będzie operacja trwale związana z nieruchomością (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Załącznik nr 4 do umowy o przyznaniu pomocy następcy prawnemu/nabywcy - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (*.pdf) - [otwórz](#)
- 6) Formularz informacji monitorującej z realizacji biznesplanu / informacji po realizacji operacji (IMRB/ IPRO)
- Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji (*.pdf) - [otwórz](#)
 - Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji (*.xlsx) - [otwórz](#)



- **Informacja pomocnicza przy wypełnianiu informacji monitorującej z realizacji biznesplanu / informacji po realizacji operacji (*.pdf) - [otwórz](#)**

7) Formularz wniosku o płatność (wersja 4z)

- Wniosek o płatność (*.pdf) - [otwórz](#)
- Dodatkowe arkusze dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania (*.pdf) - [otwórz](#)
- Wniosek o płatność (*.xlsx) - [otwórz](#)
- Dodatkowe arkusze dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania (*.xlsx) - [otwórz](#)
- **Instrukcja wypełniania wniosku o płatność (*.pdf) - [otwórz](#)**
- Załącznik nr 3 Sprawozdanie z realizacji Biznesplanu (*.xlsx) - [otwórz](#)
- **Informacja pomocnicza przy wypełnianiu Sprawozdania z realizacji Biznesplanu (*.pdf) - [otwórz](#)**

Wykaz załączników do ogłoszenia

1. Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki
2. Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020 Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogórskie”
3. Formularz Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogórskiego”
4. Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów
5. Karta weryfikacji wstępnej
6. Karta oceny wg lokalnych kryteriów wyboru
7. Regulamin Pracy Rady
8. Procedura oceny i wyboru operacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020
9. Karta Doradztwa
10. Oświadczenie w sprawie przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy
11. Oświadczenie Wnioskodawcy w sprawie wyrażenia zgody na przekazywanie LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” przez Samorząd Województwa informacji w zakresie każdego etapu realizacji operacji, o otrzymanym dofinansowaniu, o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na realizację operacji a także przekazywanie treści korespondencji związanej z operacją

Miejsce udostępniania dokumentów

Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020, formularze wniosków o przyznanie pomocy i instrukcje wypełniania wniosków oraz zasady udzielanego wsparcia dostępne są na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” – www.partnerstwo-sowiogorskie.pl oraz na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego - www.umwd.dolnyslask.pl oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – www.arimr.gov.pl .

- Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogórskie”,
- formularz wniosku o przyznanie pomocy,
- formularz wniosku o płatność,
- formularz umowy o przyznaniu pomocy,
- kryteria wyboru operacji



WAŻNE INFORMACJE DLA WNIOSKODAWCÓW

Zwracamy Państwa uwagę na kilka ważnych kwestii związanych z ubieganiem się o pomoc:

- Wnioski o przyznanie pomocy mogą być składane osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną – w przypadku reprezentowania Wnioskodawcy prosimy mieć ze sobą upoważnienie do złożenia wniosku.
- Wnioski wraz z załącznikami powinny być kompletne, stanowić zwartą całość i być poukładane zgodnie z listą załączników do wniosku (np. wpięte w skoroszyt lub segregator). W celu sprawnego przyjęcia wniosków oraz skrócenia czasu ich przyjmowania prosimy o ponumerowanie stron załączników oraz nie wkładanie żadnych dokumentów do „koszulek foliowych”.
- LGD ocenia Państwa projekt na podstawie złożonych dokumentów wypełniając karty ocen. Dlatego prosimy zapoznać się z kartami weryfikacji i kartami ocen, które stanowią załączniki do ogłoszenia o naborze.
- Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia, LGD jednokrotnie wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do złożenia wyjaśnień lub dokumentów w terminie 7 dni. W przypadku, gdy wnioskodawca w określonym terminie nie złoży wyjaśnień bądź dokumentów lub złożone wyjaśnienia, dokumenty są niewystarczające, a pewne okoliczności nadal budzą wątpliwości, LGD uzna je za nieudowodnione. Ciężar udowodnienia faktu spoczywa na wnioskodawcy, który z tego faktu wywodzi skutki prawne.
- Wnioski wybrane przez LGD są przekazane do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego. Urząd Marszałkowski może jednokrotnie poprosić Państwa o uzupełnienie braków w ciągu 7 dni, tj. poprawienie oczywistych omyłek bądź wyjaśnienie wątpliwości. Dlatego ważne jest jak najlepsze przygotowanie wniosku i wszystkich załączników.